

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p>AMMINISTRAZIONE TRASPARENZA (Raccordo con il Piano Triennale Anticorruzione)</p> <p><u>Obiettivo operativo di miglioramento:</u></p> <p>Istituzione del Registro degli accessi</p>	<p>- Predisposizione proposta di deliberazione di Giunta per l'approvazione;</p> <p>- Realizzazione semestrale del registro degli accessi;</p> <p>- Pubblicazione in AT del registro per il primo semestre 2018;</p> <p>- Raccolta dati per secondo semestre 2018;</p> <p>Obiettivo raggiunto con pubblicazione per il primo semestre e bozza del file con i dati per il secondo semestre.</p>	<p>Inizio Marzo 2018</p>	<p>Termine Dicembre 2018</p>	<p>Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione</p> <p>Responsabile dell'Area Servizi Demografici e Rapporti Istituzionali</p> <p>Responsabile dell'Area Servizi alla Persona</p> <p>Responsabile dell'Area Economico Finanziaria</p> <p>Responsabile dell'Area Urbanistica, Edilizia Privata e Polizia Locale</p> <p>Responsabile dell'Area Manutenzione Lavori Pubblici</p>	<p>Barzon Federica, cat. C                      Barzon Federico, cat. C                      Braido Laura, cat. C                      Cassandro M.Rosa,cat. B                      Dittadi Cristina, cat. C                      Guglielmino Marj, cat. B                      Miotto Laura, cat. C                      Nante Luigina, cat. B                      Nicoletto Stefania, cat. D                      Ossola Alberto, cat. C                      Paviglianiti Walter, cat.C                      Penazzato Aldo, cat. C                      Santi Rosella, cat. B                      Schiratti Alessandra,cat. C                      Sorgato Michele, cat. B                      Zanin Cristina, cat. C                      Zapparoli Alessandra,cat D                      Zennaro Laura, cat. C</p>	<p>Obiettivo di collegamento con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione.</p> <p style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p>AMMINISTRAZIONE: DEMOCRAZIA.</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u></p> <p>Bilancio partecipato del Comune di Vigonovo</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incontri di programmazione con il facilitatore incaricato e con i colleghi coinvolti;</li> <li>- acquisizione ed elaborazione informatizzata del campione estratto dall'ufficio anagrafe;</li> <li>- predisposizione dei supporti informativi (lettera di invito, pagina web dedicata ed aggiornata; testi sintetici per materiale informativo);</li> <li>- invio delle 120 lettere e avvio della promozione per le candidature spontanee;</li> <li>- raccolta delle adesioni;</li> <li>- gestione degli incontri (predisposizione della sala, contatto con il facilitatore);</li> <li>- gestione delle votazioni progetti presso la Biblioteca Civica e Centro Argento Vivo e relativi scrutini;</li> <li>- Incontro di restituzione alla popolazione</li> </ul>	Inizio Marzo 2018	Termine Dicembre 2018	Responsabile dell' Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione	Stefania Nicoletto, D Cristina Zanin, C	Le finalità che si intendono perseguire con l'obiettivo sono quelle di realizzare a Vigonovo una iniziativa di Democrazia partecipata , come previsto dagli obiettivi strategici dell'Amministrazione
						<b>Peso obiettivo</b>
						<b>2%</b>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<u>Obiettivo strategico:</u>  AMMINISTRAZIONE: ELIMINAZIONE DEGLI SPRECHI  <u>Obiettivo operativo:</u>  Informatizzazione dei processi deliberativi dell'ente  Obiettivo di miglioramento	- Incontri di addestramento con i tecnici del gestore del software in dotazione; - Produzione e comunicazione di materiale informativo per i colleghi e per i consiglieri comunali; - utilizzo del software e attivazione di segnalazioni per la risoluzione autonoma dei problemi.	Inizio Gennaio 2018	Termine Dicembre 2018	Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione	Luigina Nante, B	Le finalità che si intendono perseguire con l'obiettivo sono quelle di ridurre gli sprechi (di tempo, di carta, di spazio in conservazione) mediante l'informatizzazione.
						<b>Peso obiettivo</b>
						<b>6%</b>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

<b>Obiettivo:</b>	<b>Articolazione subattività:</b>	<b>Tempistica:</b>		<b>Responsabile</b>	<b>Personale Coinvolto:</b>	<b>Finalità obiettivo:</b>		
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p>TURISMO, CULTURA, TEMPO LIBERO E ISTRUZIONE: ISTRUZIONE</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u> Customer Satisfaction del servizio di trasporto scolastico.</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione del questionario;</li> <li>- Somministrazione del questionario;</li> <li style="padding-left: 20px;">- Raccolta ed elaborazione dei dati;</li> <li style="padding-left: 20px;">- Relazione sui risultati.</li> </ul>	<p>Inizio Settembre 2018</p>	<p>Termine Dicembre 2018</p>	<p>Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione</p>	<p>Stefania Nicoletto, D Cristina Zanin, C Guglielmino Marj, B</p>	<p>Le finalità che si intendono perseguire con l'obiettivo sono quelle di verificare il livello di efficienza ed efficacia del servizio nella percezione dell'utenza, in un'ottica di miglioramento del servizio in un momento strategico per lo stesso (avvio di un contratto quinquennale).</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>7%</b></td> </tr> </table>	<b>Peso obiettivo</b>	<b>7%</b>
<b>Peso obiettivo</b>								
<b>7%</b>								

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><i>Obiettivo strategico:</i></p> <p>AMMINISTRAZIONE : ELIMINAZIONE DEGLI SPRECHI</p> <p><i>Obiettivo operativo:</i></p> <p>Convenzionamento con il Comando Provinciale Carabinieri per l'accesso e consultazione della banca dati informatizzata anagrafe della popolazione</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>Elaborazione proposta di convenzione condivisa con il Nucleo dei Carabinieri di Venezia</p> <p>Valutazione tecnica favorevole di fattibilità in relazione alle rispettive esigenze dei due enti coinvolti</p> <p>Predisposizione di schema di convenzione definitiva</p> <p>Predisposizione della proposta di deliberazione con allegato schema di convenzione e inserimento nel programma deliberazioni</p>	<p>Inizio 01/01/18</p>	<p>Termine 31/12/2018</p>	<p>Resp. Area Servizi Demografici e Rapporti Istituzionali</p>	<p>Penazzato Aldo cat. C Dittadi Cristina cat. C</p>	<p>Miglioramento efficienza e razionalizzazione nella resa dei servizi demografici eliminando l'assistenza diretta. Le richieste di consultazione della banca dati anagrafica verranno effettuate on line dal Comando Carabinieri, senza ricorrere agli operatori dei servizi demografici, direttamente o tramite telefono/fax o mail</p> <div style="background-color: #cccccc; text-align: center; padding: 5px;"><b>Peso obiettivo</b></div> <p style="text-align: center;"><b>2%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p><i>AMMINISTRAZIONE: ELIMINAZIONE DEGLI SPRECHI.</i></p> <p><u>Obiettivo operativo:</u></p> <p>Convenzionamento con Veritas per l'accesso e la consultazione della banca dati informatizzata anagrafe della popolazione, al fine di migliorare il servizio ai cittadini</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>Elaborazione proposta di convenzione condivisa con Veritas</p> <p>Valutazione tecnica favorevole di fattibilità con gli operatori dei demografici in relazione alle rispettive esigenze dei due enti coinvolti</p> <p>Predisposizione di schema di convenzione definitiva</p> <p>Predisposizione della proposta di deliberazione con allegato schema di convenzione con inserimento nel programma deliberazioni</p>	<p>Inizio</p> <p>01/01/18</p>	<p>Termine</p> <p>31/12/2018</p>	<p>Resp. Area Servizi Demografici e Rapporti Istituzionali</p>	<p>Penazzato Aldo cat. C</p> <p>Dittadi Cristina cat. C</p>	<p>Miglioramento efficienza e razionalizzazione nella resa dei servizi eliminando l'assistenza diretta. Le richieste di consultazione della banca dati anagrafica verranno effettuate on line da Veritas (necessarie alla fatturazione ed assistenza ai cittadini), senza ricorrere agli operatori dei servizi demografici, direttamente o tramite telefono/fax o mail</p> <p style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3%</b></p>

**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**

Gestione 2018

<b>Obiettivo:</b>	<b>Articolazione subattività:</b>	<b>Tempistica:</b>		<b>Responsabile</b>	<b>Personale Coinvolto:</b>	<b>Finalità obiettivo:</b>
<p><i>Obiettivo strategico:</i></p> <p><i>AMMINISTRAZIONE:</i> <i>ELIMINAZIONE</i> <i>DEGLI SPRECHI</i></p> <p><i>Obiettivo operativo:</i></p> <p><i>Bonifiche banche dati</i> occorrenti per migrazione e subentro definitivo sistema ANPR – Adesione progetto nazionale</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>Verifica singole posizioni anagrafiche (n. 9998 residenti al 1.1.2018)</p> <p>Individuazione posizioni anomale (presunti record anomali n. 4.500). Bonifica posizioni anomale mediante allineamento delle banche dati (demografici/stato-civile-Agenzia Entrate, INA/SAIA)</p> <p>Garantire l'eliminazione almeno del 50% dei record anomali registrati dal programma)</p>	Inizio 01/01/2018o	Termine 31/12/2018	Resp. Area Servizi Demografici e Rapporti Istituzionali	Penazzato Aldo cat. C Dittadi Cristina cat. C	<p>Razionalizzazione ed efficienza nella resa dei servizi ai cittadini mediante la costituzione di una Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente</p> <p style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><i>Obiettivo strategico:</i>                      SOCIALE: SALUTE</p> <p><i>Obiettivo operativo:</i>                      Convenzione tra sei Comuni per il progetto "In.Te.S.E." rivolto ai pazienti affetti da decadimento cognitivo e ai loro familiari</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>1. Riunioni per coinvolgimento Responsabili dei servizi Sociali dei comuni e Assistenti Sociali per raccogliere le indicazioni per la stesura della bozza;</p> <p>2. Stesura prima bozza di convenzione;</p> <p>3. Predisposizione Delibera di Consiglio comunale;</p> <p>4. Approvazione Delibera nei Comuni aderenti;</p> <p>5. Sottoscrizione della Convenzione e riunione di coordinamento e avvio delle azioni progettuali previste dalla convenzione</p>	01.01.2018	30.09.2018	Responsabile dell'Area Servizi alla Persona	Zapparoli Alessandra D1	<p>Stabilità e continuità organizzativa e amministrativa al progetto che diventa punto di riferimento nel territorio per l'utenza e gli operatori</p> <p style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p>TURISMO,CULTURA E TEMPO LIBERO: CULTURA E TEMPO LIBERO</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u></p> <p>Gemellaggio con la città Polacca di Niepołomice</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>1.Riunione preliminare con almeno dieci Associazioni attive nel territorio per la costituzione del Comitato del gemellaggio.</p> <p>2. Serata di presentazione del progetto di gemellaggio aperta alla cittadinanza e contestuale sottoscrizione dell'impegno delle associazioni di partecipazione .</p> <p>3. 2/3 riunioni con il comitato di concertazione sul tema dell'inclusione previsto nel gemellaggio.</p> <p>4.organizzazione e programmazione delle 3 giornate previste con la rappresentanza polacca con focus group, dibattiti pubblici e tavole rotonde.</p> <p>4. predisposizione Delibera di Consiglio Comunale e sottoscrizione del gemellaggio.</p> <p>5. Attività trasversale di disseminazione durante tutta l'azione progettuale.</p>	01.06.2018	31.10.2018	Responsabile dell'Area Servizi alla Persona	<p>Zapparoli Alessandra D1 Carraro Cristina B3 Rosella Santi B1</p>	<p>Promozione delle politiche europee sui temi dell'inclusione e della cittadinanza attiva attraverso un confronto esperienziale con una realtà europea finalizzata alla comprensione e acquisizione di <i>Buone Prassi</i> in ambito associativo</p> <p style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>8%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p>SOCIALE: SERVIZI SOCIALI</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u></p> <p>Customer Satisfaction del servizio di assistenza domiciliare e pasti caldi a domicilio.</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione dei questionari;</li> <li>- Somministrazione del questionario;</li> <li>- Raccolta ed elaborazione dei dati;</li> <li>- Relazione sui risultati.</li> </ul>	<p>Inizio Settembre 2018</p>	<p>Termine Dicembre 2018</p>	<p>Responsabile dell'Area Servizi alla Persona</p>	<p>Carraro Cristina B3 Santi Rosella B1</p>	<p>Le finalità che si intendono perseguire con l'obiettivo sono per il questionario sull'assistenza domiciliare quelle di verificare il livello di efficienza ed efficacia del servizio nella percezione dell'utenza, in un'ottica di miglioramento del servizio in un momento strategico per lo stesso (avvio di un contratto triennale) mentre per i pasti caldi a domicilio verificare eventuali criticità e correttivi da applicare in previsione di un nuovo affidamento del servizio da gennaio 2019 con durata triennale</p> <div style="background-color: #cccccc; text-align: center; padding: 5px;"><b>Peso obiettivo</b></div> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">3%</p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u>            AMMINISTRAZIONE:            ELIMINAZIONE            DEGLI SPRECHI</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u>            Verifica di tutti i conti/spese avvenute negli ultimi anni per la lotta agli eventuali sprechi della amministrazione. Ottimizzare e garantire tempi certi all'iter burocratico delle pratiche amministrative</p> <p>Obiettivo di mantenimento</p>	<p>Garantire la redazione delle reversali di incasso, nonché l'esecuzione dei mandati di pagamento entro i termini previsti dalla normativa vigente, tenuto conto dell'assenza per congedo parentale di una unità.            Nell'esercizio finanziario 2017 sono stati registrati n. 1801 reversali e n. 2508 mandati.</p>	<p>Inizio 01/01/2018</p>	<p>Termine 31/12/2018</p>	<p>Responsabile Area Economico-Finanziaria</p>	<p>Istruttore Amm.vo contabile cat. C Braido</p>	<p>Garantire il mantenimento delle operazioni contabili di mandati e reversali nei termini di legge</p> <p style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>6,5%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p><b>AMMINISTRAZIONE: ELIMINAZIONE DEGLI SPRECHI</b></p> <p><u>Obiettivo operativo:</u> verifica di tutti i conti/spese avvenute negli ultimi anni per la lotta agli eventuali sprechi della amministrazione. Ottimizzare e garantire tempi certi all'iter burocratico delle pratiche amministrative</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>Proseguire nella bonifica della banca dati catastale garantendo la definizione di n. 400 posizioni tributarie. Ciò consentirà di emettere n. 500 mod. F24 precompilati da trasmettere ai contribuenti in modalità informatica riducendo l'attività allo sportello.</p>	<p>Inizio 01/01/2018</p>	<p>Termine 31/12/2018</p>	<p>Responsabile Area Economico-Finanziaria</p>	<p>Istruttore Amm.vo contabile cat. C Ossola</p>	<p>Miglioramento del servizio al contribuente</p>
		<b>Peso obiettivo</b>				
		<b>3%</b>				

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u>            AMMINISTRAZIONE:            ELIMINAZIONE DEGLI SPRECHI</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u>            verifica di tutti i conti/spese avvenute negli ultimi anni per la lotta agli eventuali sprechi della amministrazione. Ottimizzare e garantire tempi certi all'iter burocratico delle pratiche amministrative</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>Garantire le estumulazioni ordinarie, coordinare le operazioni con la ditta.</p> <p>Avviare delle procedure di esumazione delle salme, sulla base delle indicazioni fornite dalla Giunta comunale attraverso l'incontro con i cittadini.</p>	<p>Inizio 01/01/2018</p>	<p>Termine 31/12/2018</p>	<p>Responsabile Area Economico-Finanziaria</p>	<p>Istruttore Amm.vo contabile cat. C Schiratti</p>	<p>Gestione dell'area cimiteriale e coordinamento delle operazioni con la ditta</p>
					<p>Istruttore Amm.vo contabile cat. C Ossola</p>	<p><b>Peso obiettivo</b></p>
						<p><b>5%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<u>Obiettivo strategico:</u> SICUREZZA  <u>Obiettivo operativo:</u>  Mantenimento del servizio di vigilanza e controllo della pubblica sicurezza  Obiettivo di mantenimento	Attività di controllo per la garanzia della sicurezza integrata ed ordine pubblico nelle manifestazioni locali, sia in termini di security che di safety, (sagre paesane, competizioni sportive, etc.) anche negli orari festivi e notturni, ed in relazione al pericolo derivante dalla minaccia terroristica, per almeno n. 13 manifestazioni.	01/01/2018	31/12/2018	Responsabile dell'Area Edilizia Privata – Urbanistica - P.L.	IST. Zennaro Laura (Cat. C) V. IST. Barzon Federico (Cat. C)	Mantenimento del servizio di vigilanza e dell'ordine pubblico
						<b>Peso obiettivo</b>
						<b>15%</b>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p>AMMINISTRAZIONE: TRASPARENZA</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u></p> <p>Predisposizione di Criteri Guida per i controlli a campione, delle dichiarazioni e certificazioni, delle pratiche SUAP</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>Redazione di una proposta che stabilisca i criteri guida per il controllo a campione, nel numero di 1 ogni 10, a cui sottoporre le certificazioni e le dichiarazioni allegate alle pratiche pervenute attraverso il portale camerale, di competenza esclusiva dell'Area, come previsto dal D.P.R. 445/2000</p>	01/08/2018	31/12/2018	Responsabile dell'Area Edilizia Privata – Urbanistica - P.L.	Arch. Federica Barzon (Cat. C) Mariarosa Cassandro (Cat. B)	<p>Garantire la massima efficacia dell'azione amministrativa e la repressione di eventuali abusi in relazione all'ottenimento di provvedimenti e/o benefici</p> <p style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>5%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p>AMMINISTRAZIONE: ELIMINAZIONE DEGLI SPRECHI</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u></p> <p>Informatizzazione di pratiche di condono edilizio, ai sensi della L. 47/85</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>Attuazione di procedimenti di informatizzazione della documentazione delle pratiche di condono edilizio ai sensi della L. 47/85 (n. 50 pratiche) per la gestione e l'archiviazione</p>	01/08/2018	31/12/2018	Responsabile dell'Area Edilizia Privata – Urbanistica - P.L.	Arch. Federica Barzon (Cat. C) Mariarosa Cassandro (Cat. B)	<p>Ottimizzare tempi e modalità per le successive fasi di istruttoria delle nuove pratiche edilizie, accesso agli atti, etc.</p> <p style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>5%</b></p>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:			
<u>Obiettivo strategico:</u>  URBANISTICA, EDILIZIA E TRASPORTI  <u>Obiettivo operativo:</u>  Esecuzione dello sfalcio dell'area verde del Parco Sarmazza (area di Via U. Foscolo), del Parco del Donatore e del giardino della sede Municipale  Obiettivo di miglioramento	Esecuzione di almeno n. 3 sfalci delle aree interessate mediante l'utilizzo delle attrezzature di proprietà del Comune.	Inizio 01.04.2018	Termine 31.10.2018	Responsabile Area Manutenzioni e Lavori Pubblici	Bergamini Leonard (Cat. B) Bertin Marco (Cat. B) Sorgato Michele (Cat. B)	La finalità dell'obiettivo è l'esecuzione degli interventi di manutenzione delle aree da parte degli Operatori del Comune anziché ricorrere a Ditte esterne come negli anni passati.			
		<b>Peso obiettivo</b>							
		<b>13,5%</b>							

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

Obiettivo:	Articolazione subattività:	Tempistica:		Responsabile	Personale Coinvolto:	Finalità obiettivo:
<u>Obiettivo strategico:</u>  AMBIENTE: AGRICOLTURA  <u>Obiettivo operativo:</u>  Regolamento comunale per l'uso di prodotti fitosanitari nelle aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili  Obiettivo di miglioramento	Predisposizione bozza del Regolamento. Condivisione con l'assessore all'ambiente. Predisposizione deliberazione di approvazione.	Inizio 01.07.2018	Termine 31.12.2018	Responsabile Area Manutenzioni e Lavori Pubblici	Geom. Walter Paviglianiti (Cat. C)	Le finalità dell'obiettivo sono la preservazione della salute pubblica dall'utilizzo dei prodotti fitosanitari.
						<b>Peso obiettivo</b>
						<b>3%</b>

Comune di Vigonovo (Ve)  
**Scheda di azione e sviluppo per obiettivi**  
 Gestione 2018

<b>Obiettivo:</b>	<b>Articolazione subattività:</b>	<b>Tempistica:</b>		<b>Responsabile</b>	<b>Personale Coinvolto:</b>	<b>Finalità obiettivo:</b>		
<p><u>Obiettivo strategico:</u></p> <p>URBANISTICA, EDILIZIA E TRASPORTI</p> <p><u>Obiettivo operativo:</u></p> <p>Realizzazione di interventi di manutenzione della sede stradale di alcuni tratti di vie comunali, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili</p> <p>Obiettivo di miglioramento</p>	<p>Individuazione dei tratti di strada da sistemare (almeno 2 Km.).</p> <p>Predisposizione degli atti per acquisire i preventivi di spesa.</p> <p>Predisposizione degli atti per l'affidamento dei lavori.</p>	<p>Inizio 01.07.2018</p>	<p>Termine 31.12.2018</p>	<p>Responsabile Area Manutenzioni e Lavori Pubblici</p>	<p>Geom. Walter Paviglianiti (Cat. C)</p>	<p>La finalità dell'obiettivo è il miglioramento degli standard di sicurezza della viabilità comunale.</p> <tr> <td data-bbox="1758 794 2166 890" style="text-align: center;"><b>Peso obiettivo</b></td> <td data-bbox="1758 890 2166 1240" style="text-align: center;"><b>4%</b></td> </tr>	<b>Peso obiettivo</b>	<b>4%</b>
<b>Peso obiettivo</b>	<b>4%</b>							