



COMUNE DI VIGONOVO

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

VIA VENETO, 2 - 30030 VIGONOVO

DECRETO N. 23 DEL 31.12.2018 AD OGGETTO: Nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione – Periodo 01.01.2019 – 31.12.2019.

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto del 2000 ed in particolare l'art. 50, comma 10, che dispone in capo al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 24.05.2018, con la quale è stata aggiornata la macro struttura organizzativa dell'ente;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il nuovo CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21/05/2018;

Considerata la necessità di individuare la Responsabile della 1° Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione per il coordinamento dei servizi afferenti all'Area stessa;

Visto il precedente decreto n. 18 del 29.12.2017 relativo alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione per il periodo 01.01.2018 – 31.12.2018;

Considerata la professionalità della dipendente, in possesso di adeguata esperienza professionale e competenza specialistica, e ravvisata altresì l'impossibilità dell'applicazione del criterio della rotazione, considerata la mancanza presso l'Ente di figure fungibili;

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla nomina fino al 31/12/2019 della Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione nella persona della dr.ssa Silvia Barzon;

DECRETA

1. di nominare, per le motivazioni in premessa specificate, dal 01.01.2019 al 31.12.2019, la dipendente comunale dr.ssa Silvia Barzon, quale Responsabile della 1° Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione di questo Ente;

2. di determinare, a favore della predetta Responsabile, in ragione dell'importanza dell'Area, della strategicità dello stesso in relazione agli obiettivi politico-amministrativi, della complessità e numero dei procedimenti di competenza, in relazione alle risorse umane e strumentali assegnate, in ottemperanza al vigente sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione di G.C. n. 165 del 21.12.2017, l'indennità di posizione annua nella misura di € 8.000,00;
3. di dare atto che le indennità di posizione e di risultato, come stabilite al punto 2, sono determinate in tal modo, nelle more della definizione del confronto sindacale e la successiva approvazione dei criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, come previsto dal nuovo CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018;
4. di stabilire che, in caso di temporanea assenza o impedimento della Responsabile della 1° Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione dr.ssa Silvia Barzon, le relative funzioni saranno svolte dal Segretario Comunale, dott.ssa Giuseppina Dalla Costa;
5. di trasmettere copia del presente decreto, oltre che all'interessata, al Segretario Comunale e all'Ufficio Personale;
6. di pubblicare il presente decreto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Vigonovo, nelle sottosezioni "Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo politico" e "Personale - Posizioni Organizzative".

IL SINDACO

Andrea Danieletto

